

런던 한국학교 규정  
(2023년 3월 13일 개정)

<총론>

**제 1 조 : 명칭과 목적**

런던한국학교(이하 “학교”라 한다)는 재외국민에게 한국어, 한국 역사 및 한국 문화 등을 교육하기 위해 설립된 재외교육기관이다.

**제 2 조 : 학교운영조직**

학교는 이사회, 교무회의, 학부모회 등 세부조직에 의해 운영됨을 원칙으로 한다. 교무회의는 교장, 교감, 교무로 구성한다.

**제 3 조 : 재정**

학교의 재정은 학생의 입학금 및 수업료, 기부금 등을 재원으로 하며, 매 학기마다 학교장이 작성한 예산안을 이사의 승인을 거쳐 집행한다.

<이사회에 관한 규정>

**제 4 조 : 이사의 기능**

이사회는 다음 사항을 심의 의결한다.

1. 학교 규정 변경에 관한 사항
2. 학교장 임면에 관한 사항
3. 학교의 재정 및 예산과 결산에 관한 사항
4. 기타 학교 운영에 관한 중요한 사항

**제 5 조 : 이사의 구성과 임기**

1. 이사회는 다음과 같이 구성한다.

- (1) 일반 이사: 한인사회 각계 인사 8 인
- (2) 교육원장 1 인
- (3) 학교장 1 인
- (4) 학부모 대표 1 인
- (5) 직전 학교장 1 인

2. 이사의 선임: 현 이사에 의해 추천된 인사에 대하여 전체 이사회에서 2/3 이상의 찬성으로 선임한다.

3. 이사의 임기는 위의 제(2) - (4)형의 경우, 해당 직위의 재임기간에 한하며, 그 외의 이사의 임기는 선임 결의된 날짜로부터 2년이며 1회에 한하여 연임할 수 있다. (5)의 경우 그 임기는 현 학교장의 재임기간과 같다.

4. 이사회 최소 인원은 총 6 명으로 한다.

5. 임기 종료된 이사의 재선임은 임기 만료 후 1년이 지난 시점부터 가능하다.

**제 6 조 : 이사장과 부이사장**

1. 이사회는 이사장과 부이사장을 각 1 인씩 두며, 이사장과 부이사장은 3 명의 이사가 추천한 인사에 대해 전체

이사회에서 출석한 이사의 2/3 찬성으로 선임한다. 이사장과 부이사장의 임기는 2 년이며 1 회에 한하여 연임할 수 있다.

2. 이사직 임기 내에 이사장 혹은 부이사장으로 선출된 경우 이들의 임기는 이사장 혹은 부이사장으로 선임 결의된 날짜로부터 2 년이며 1 회에 한하여 연임할 수 있다.
3. 이사장은 이사회를 대표하여 회의를 주재하며 이사회가 정한 임무를 수행한다. 부이사장은 이사장 결원 시 그 직무를 대행한다.

### 제 7 조 : 면직

이사장, 부이사장 및 이사로서 품위를 떨어뜨려 학교의 명예를 손상시킨 경우에는 재적 이사 3 분의 2 이상의 찬성으로 직위를 면할 수 있다.

### 제 8 조 : 이사회의 소집

1. 이사장은 연 2 회 예,결산 심의 및 감사를 위한 정기회의를 소집한다. 이사회는 이사 정수 과반수의 출석으로 개최하고, 이사회의 의사는 출석한 이사의 과반수의 찬성으로 의결한다.
2. 이사장은 학교 운영에 중요한 사항이 있을 때 또는 재적 이사 3 분의 1 이상의 요구가 있을 때 임시 이사회를 소집한다.
3. 이사는 본인의 임면에 관한 표결에 참여할 수 없다.
4. 이사회 회의록은 이사회 후 10 일 이내에 이사회에 공개하는 것을 원칙으로 한다.

### 제 9 조 : 감사

1. 감사는 이사 중 1 명을 이사회에서 선임하며, 임기는 2 년이며, 1 회에 한하여 연임할 수 있다.
2. 감사는 학교재정(기부금을 포함) 및 회계에 대하여 매 학기마다 정기 감사를 실시하며 그 결과를 이사회에 제출한다.
3. 감사는 이사회의 요구가 있을 때는 특별감사를 실시한다.

## <런던한국학교 교원 및 학교업무에 관한 규정>

### 제 10 조 : 학교장

1. 학교장은 교육자로서 자질을 갖추고 있어야 하며 교육에 대한 열의와 학생에 대한 애정이 있는 자여야 한다.
2. 학교장은 영국에 안정적으로 거주하는 자여야 한다.
3. 학교장의 임기는 2 년이며, 1 회에 한하여 중임할 수 있다.
4. 임기의 제척: 친제지변이나 감염병 발생 등으로 임시 휴교를 한 기간은 학교장의 임기에 포함되지 않으며, 학교장 임기의 1 년은 1 학기와 2 학기를 모두 포함하는 학사일정을 원칙으로 한다.
5. 학교장은 교무회의와 전체 교사회의를 주재하고 학교의 행정 및 대내외 업무를 처리하며 보다 질 높은 학생 교육과 교육환경 개선을 위하여 노력한다.
6. 학교장은 제 6 항의 피 추천인사 주 이사회 제직이사 3 분의 2 이상의 찬성을 얻어 이사장이 임명한다.
7. 추천경로
  - (1) 대외추천: 제 1 항 및 제 2 항에 적합한 학교 외 인물로서 이사 3 인 이상의 추천을 받은 자
  - (2) 대내추천: 제 1 항 및 제 2 항에 적합한 학교 내 교사 중 전체교사회의 결과로 추천된 복수의 교사(2 명)
7. 학교장으로서의 품위를 떨어뜨려 학교의 명예를 손상시킨 경우에는 재적 이사 3 분의 2 이상의 찬성으로 직위를 면할 수 있다.

### 제 11 조 : 교사

1. 교사는 교육자로서의 자질을 갖추고 있어야 하며 교육에 관한 열의와 학생에 대한 애정이 있는 자여야 한다.

2. 신규교사는 학사 학위 소지자 이상이어야 하며, 해외에서 학위를 취득한 경우 한국어 실력을 인증할 수 있어야 한다.(예, TOPIK 6 급 이상)
3. 교감은 교무회의 추천으로 학교장이 임명한다.
4. 신규교사는 공개모집을 통해 지원한 자 중에서 학교장이 임용한다.
5. 교사는 매년 3 월 1 일자로 계약을 갱신한다. 또 첫 임용 시에는 당해 학년말까지 강사로 근무하며, 그 기간 동안에는 학교의 중요한 의사결정에 참여할 수 없다.
6. 교사의 근무태도가 불성실하거나, 교사로서의 품위를 떨어뜨려 학교의 명예를 손상시킨 경우에는 교무회의를 거쳐 징계 및 사임을 권유할 수 있다.

### **제 12 조 : 서무교사**

-서무교사는 2 년제 이상의 대학졸업자로서 회계와 관련된 기본 업무를 수행할 수 있는 자여야 한다.

1. 서무교사의 임면 과정은 교사의 임면에 준한다.
2. 서무교사의 업무
  - (1) 학생 등록에 관한 업무
  - (2) 학교의 재정(입학금, 수업료, 기부금 등) 및 예산집행, 회계, 결산에 관한 업무
  - (3) 감사보고서 작성에 관한 업무
  - (4) 학교의 시설 및 비품 관리 유지에 관한 업무
  - (5) 학교행정 시무에 관한 업무

### **제 13 조 예산집행**

1. 학교의 회계연도는 3 월 1 일부터 다음해 2 월말까지로 한다.
2. 학교의 연간 예산안은 회계연도 이전에 교무회의를 거쳐 편성하며 이사회의 심의를 거쳐 확정한다.
3. 학교의 기부금품은 수표로 받는 것을 원칙으로 하며 현금 및 물품의 경우에도 반드시 영수증을 발부하며 별도의 관리대장을 마련하여 기록 보관한다.
4. 학교건립에 관한 모든 기금은 학교 재정과 분리하여 별도 계정으로 관리하며 그 계정의 관리는 이사장 교육원장 학교장이 공동으로 한다.
5. 감사는 학교 건립에 관한 기금 내역을 감사하여 연 1 회 이사회에 제출한다.

### **제 14 조 결산 및 감사**

매 학기말 서무는 결산 보고서를 작성하며 교무회의의 심의를 거쳐 결산에 대한 구체적인 내용 및 회계장부에 대한 감사의 승인 후 이사회에 제출 보고한다.

### **<학부모회>**

### **제 15 조 학부모회의 구성 및 활동**

학부모회는 학생들의 보다 나은 교육환경을 위하여 구성되며 교사와 협력하여 학교의 발전을 위하여 노력함을 원칙으로 한다.

1. 학부모회는 런던한국학교 학생을 자녀로 둔 부모로 구성된다.
2. 학부모회는 전체 학부모대표 1 인 부대표 3-4 인 각반 대표 1 인으로 구성되며 임기는 1 년이며 2 회에 한하여 중임할 수 있다
3. 전체 학부모대표는 각 반에서 선출된 명의 반대표 학부모들의 투표에 의하여 선출된다.
4. 부 대표는 유치부 초등 저학년(1-3) 학년 초등 고학년 (4-6)학년 중고등부 별로 각 1 명으로 구성되며 해당 학년에서 선출한다.
5. 학부모대표는 매 학년 초 정기 학부모회의를 소집하여 활동 계획을 세우며 필요한 경우 부대표의 동의를 얻어 임시회의를 소집할 수 있다.
6. 학부모회의 활동은 학교의 교육활동이나 교육방향과 상충되지 아니하여야 하며 모든 행사와 활동은 학교 측과 사전 협의 후 진행되어야 함을 원칙으로 한다.

7. 학부모회 활동결과는 수시로 전체 학부모들에게 전달되어야 하며 재정이 발생하는 경우 학교 회계 결산 시 이사회의 감사를 받아야 한다.

### 제 16 조 학교 규정의 변경

이 규정의 변경은 교무회의와 전체 교사회의의 심의를 거쳐 이사회의 재적이사 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

#### <부칙>

1. 개정된 이사장, 부이사장, 이사 및 감사의 임기는 **2023년 3월** 현재 이사진부터 적용한다.
2. **2023년 3월** 현재 재직 중인 교장과 교감의 첫 임기는 **2022년 3월 1일부터 2024년 8월 31일까지**로 한다.

2006. 02. 10 (개정)

2015. 02. 24 (11 조 2 항 개정)

2016. 02. 24 (전면개정)

2017. 09. 08 (10 조 3 항 개정)

2019. 07. 04 (개정)

2019. 09. 31 (개정)

2022. 04. 30 (개정)

2023. 3. 13. (개정)